



Stamboeknummer: _____

Schooljaar: _____

Rijksregisternummer _____

Geboortedatum : _____

Naam _____

(DRUKLETTERS AUB)

Voornaam _____

Man/Vrouw

Gegevens overnemen van _____
(broer/zus op school)

Straat _____

Naam/voornaam vader _____

*gsm vader _____

aanmeldingstijdstip _____

uur _____ klas _____ KL / LA

instapdatum _____

gerealiseerd ja nee (onder ontbindende voorwaarden ingeschreven)

Geboorteplaats _____

Nationaliteit _____

Postnr./gemeente _____

Naam/voornaam moeder _____

gsm moeder _____

Huisarts naam : _____ telefoon/gsm _____
(gemeente vermelden indien buiten Haaltert)

*Schoolfactuur met domiciliëring :

NEE JA iban BE _____ BIC _____

*wie is nog bereikbaar tijdens de schooluren

naam/relatie _____

telefoon/gsm _____

Wenst de factuur digitaal te ontvangen : nee ja

e-mail adres voor schoolcommunicatie _____

Gescheiden ouders : co-ouderschap/bezoekrecht

Bij welke ouder heeft het kind het officieel adres : moeder/vader : domiciliëadres _____

Dubbele communicatie : ja nee aanschrijfadres (2^e ouder) _____

ouder wenst rapport : ja nee _____

ouder wenst info over de school: ja nee e-mail adres _____

Regeling i.v.m. schoolfactuur: moeder betaalt 100%/vader betaalt 100%/moeder betaalt 50%-vader 50%

Naam pleegouder _____ Naam voogd _____

Datum pleegouderschap _____ Datum voogdijschap _____

Uitpas met sociaal tarief J / N (schrappen wat niet past) **geldig tot**

Voor kennisname,
Schoolreglement voor ontvangst en akkoord met het pedagogisch schoolproject.

JA NEE

Handtekening ouder(s)

* De hier gevraagde info is vereist om uw kind in te schrijven.

De school verwerkt deze informatie in haar administratieve- en haar leerlingvolgsystemen. De toegang is afgeschermd met een, op basis van een classificatie bepaald, gebruikersrechtenbeleid. De info wordt verwerkt en bewaard zolang uw kind op de school ingeschreven is (per begonnen schooljaar), behoudens wettelijk verplichte bewaartermijnen. Je hebt het recht de gegevens op te vragen en zo nodig te laten verbeteren. Meer informatie over het informatieveiligheid- en privacybeleid kan op eenvoudige vraag geraadpleegd worden.

Medische fiche

De hier gevraagde info verschaft u op vrijwillige basis en in het belang van uw kind. U dient uw expliciete toestemming te geven om deze gegevens te verwerken. Het staat u vrij om deze informatie apart na de inschrijving te verstrekken, bij voorkeur persoonlijk en in gesloten omslag.

De school verwerkt deze informatie in haar administratie- en haar leerlingvolgsystemen. De toegang is afgeschermd met een, op basis van een classificatie bepaald, gebruikersrechtenbeleid en er zijn specifieke beveiligingsmaatregelen van toepassing.

De info wordt verwerkt zolang als nodig is om uw kind op de GVB De Bloesem op te volgen.

Indien u ervoor kiest om bepaalde medische, of andere (gevoelige) informatie niet te verstrekken of als u niet expliciet toestaat dat de school deze verwerkt, dan kan de school ook niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele incidenten of problemen, die voortkomen uit het feit dat deze informatie niet bekend was.

Opmerkingen (ziekte, zicht, gehoor, karakter,...)

Handtekening ouder(s)